



Утверждаю
Директор школы:

/Гричанюк С.А./

Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МБОУ «Мордойская основная общеобразовательная школа»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и ст. 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Образовательная организация должна привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами, утвержденными приказами Министерства просвещения России от 16.11.2022 г. №992, от 16.11.2022 г. №993 и от 23.11.2022 г. №1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Мордойская основная общеобразовательная школа» в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО в соответствие с ФООП НОО, ООО.

Дорожная карта рассчитана на период с марта 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнени я	Результат	Ответственн ый
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Март 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО.	Директор школы. Заместитель директора по УВР
1.2	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП	Март-май 2023 года	Протокол родительского собрания 1-4 классов. Протокол родительского собрания 5-9 классов.	Заместитель директора по УВР
1.3	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Апрель 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководител и рабочих групп
1.4	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март-апрель 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР, заведующий библиотекой
1.5	Перспективный перечень учебников, которые необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и	Март-апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на	Заместитель директора по УВР, заведующий библиотекой

	новым ФПУ		2023-24 учебный год	
1.6	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО	Март-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Март-июнь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы
2.2	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение ФООП	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководитель рабочей группы
2.3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Март-август 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

2.4	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Март-август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных рабочих программ	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
2.5	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО	Апрель – май 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы
3.2	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО	Апрель - май 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР, руководитель рабочей группы
3.3	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:	Апрель – май 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.	Заместитель директора по УМР,

	внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО		Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО	руководитель рабочей группы
3.4	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО	Апрель – май 2023 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УМР, руководитель рабочей группы
3.5	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Апрель – май 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Заместитель директора по УМР, руководитель рабочей группы
3.6	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Апрель – май 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Заместитель директора по УМР, руководитель рабочей группы
3.7	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: -выбор варианта учебного плана ФООП НОО; -формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; -составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений	Май 2023	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом	Заместитель директора по УМР, руководитель рабочей группы

	внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; -анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО		направлений внеурочной деятельности организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО	
3.8	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО: -выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; -формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; -составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; -анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО	Май 2023	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО	Заместитель директора по УМР, руководитель рабочей группы
4. Методическое обеспечение				
4.1	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Март 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР

4.2	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	В течение 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
4.3	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Март-май 2023 года в соответствии с планами МО	Планы работы МС. Протоколы заседаний МС	Заместитель директора по УВР
4.4	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы МО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.5	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП в соответствии с ФООП	В течение всего периода реализации	Пакет методических материалов по теме реализации ООП в соответствии с ФООП	Заместитель директора по УВР
4.6	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
4.7	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора
5. Кадровое обеспечение				

5.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
5.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных рабочих программ	Март-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
5.3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы	В течение 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 % педагогических работников, реализующих федеральные рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
5.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор, заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Март-август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОО

6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Март-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, финансовом обеспечении внедрения ФООП	Март-сентябрь 2023 года	Сайт ОО, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт, страницы в социальных сетях, информационный стенд. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
7. Финансовое обеспечение				
7.1	План ПФХД	В течение всего периода	Сайт ОО	Директор школы